

Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

istitutocapirola.edu.it | capirola.it

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

Circolare n.422 del **18 marzo 2026**

Sede: Leno Ghedi
 Docenti Famiglie Studenti Personale ATA
Classe/i:

Oggetto: Leno - Viaggio d'istruzione a Roma - 3ATUR, 3BTUR, 4BTUR dal 24 al 26-03-26

I consigli delle classi 3ATUR, 3BTUR e 4BTUR hanno deliberato un viaggio d'istruzione a Roma di cui si forniscono le seguenti indicazioni.

Date: dal 24 al 26 marzo 2026

Meta del viaggio: Roma Numero

alunni partecipanti: 35 Partenza

da Brescia, stazione FS

Programma del viaggio d'istruzione:

Martedì 24 marzo

ore 06:20 ritrovo presso la Stazione FS di Brescia

ore 06:47 partenza per Roma con ItaloTreno

ore 11:00 arrivo a Roma, check-in e sistemazione in hotel

passeggiata verso il centro storico e pranzo libero

nel pomeriggio itinerario a piedi alla scoperta di alcune delle piazze e degli edifici più importanti:

Piazza Navona, Palazzo Madama, Pantheon (ingresso), Montecitorio e Palazzo Chigi, Piazza di Spagna, Fontana di Trevi

cena in hotel e pernottamento

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: lapadula.francesca@capirola.com



Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

istitutocapirola.edu.it | capirola.it

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

Mercoledì 25 marzo

colazione in hotel

visita a Piazza Venezia, Vittoriano e Altare della Patria (con possibilità di visitare il Museo Centrale del Risorgimento e salire sulla terrazza panoramica), Campidoglio

visita alla Basilica di San Pietro in Vincoli e al Mosè di Michelangelo

pranzo libero

nel pomeriggio visita (guidata) al Parco archeologico del Colosseo, Fori Imperiali e Palatino

cena in hotel e pernottamento

Giovedì 26 marzo

colazione in hotel

visita a Castel Sant'Angelo (esterno) e percorso lungo via della Conciliazione

visita a Piazza San Pietro e ingresso alla Basilica di San Pietro

pranzo libero

nel pomeriggio passeggiata per Piazza del Popolo e per il Parco di Villa

Borghese rientro in hotel per ritiro bagagli e check-out

ore 18:50 partenza per Brescia con Frecciarossa 1000

ore 23:00 arrivo alla Stazione FS di Brescia

“Ricordarsi di portare con sé un documento d'identità valido (carta d'identità o passaporto), in originale e in fotocopia da riporre in valigia/bagaglio e la tessera sanitaria sempre in originale e in fotocopia da riporre in valigia/bagaglio.

Costo del viaggio/uscita a persona: La quota per il viaggio è pari a 242€, di cui €147 già versati tramite piattaforma PagoPa, i restanti €95 da versare entro il 21/03/2026.

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: lapadula.francesca@capirola.com



Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

istitutocapirola.edu.it | capirola.it

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

Sistemazione in hotel: Ostello Villa Monte Mario, via Trionfale 6157, 00136 Roma RM

Trasferimenti: ItaloTreno Brescia 6:47 – Roma Termini 11:00; Frecciarossa 8528 Roma Termini 18:50 – Brescia 23:00

La quota comprende: trasferimento in treno A/R, trattamento mezza pensione in hotel: pernottamento, prima colazione e cena in hotel; sistemazione: studenti in camere multiple e docenti in camere singole tutte con bagno privato; menu personalizzati in presenza di intolleranze/allergie alimentari; tutte le visite e gli ingressi indicati; copertura assicurativa. La quota non comprende: pranzi; eventuale deposito cauzionale; eventuale tassa di soggiorno; eventuali auricolari obbligatori per le visite guidate, biglietti per bus/metro.

Costi non rimborsabili alla famiglia in caso di ritiro successivo all'adesione per qualsiasi motivazione:

- 1) uscita di un giorno: pullman, treno, guide - i biglietti del museo sono rimborsabili solo se l'ente fattura con decurtazione del biglietto;
- 2) uscite di più giorni (viaggi d'istruzione):
 - in caso di ritiro, la caparra è rimborsabile solo prima della conferma definitiva all'agenzia; dopo la conferma non è possibile rimborsare la caparra ed è necessario pagare anche il saldo/la penale;
 - in caso di sostituzione del partecipante prima della conferma la caparra è rimborsabile; dopo la conferma la caparra è rimborsabile ma viene detratta l'eventuale penale;
 - in caso di assenza alla partenza:
 - a) le strutture definiscono in maniera soggettiva la possibilità di eventuali rimborsi mentre i costi per pullman, aerei, treni, musei e guide non sono rimborsabili;
 - b) se si è versato il premio assicurativo la compagnia in particolari casi di assenza per malattia/infortunio può riconoscere un rimborso parziale

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: lapadula.francesca@capirola.com



Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

istitutocapirola.edu.it | capirola.it

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

Docenti accompagnatori:

Emanuele Brognoli

Marika Pugliese

Giovanna Mozzi

Silvia Romano

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gianmarco Martelloni

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: lapadula.francesca@capirola.com