



Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

istitutocapirola.edu.it | capirola.it

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

Circolare n.388 del **05 marzo 2026**

Sede: Leno Ghedi
 Docenti Famiglie Studenti Personale ATA
Classe/i:

Oggetto: Leno – Viaggio d’istruzione a Monaco di Baviera - 5A CAT, 4 CAT dal 16 al 19-03-26

I consigli delle classi 5A CAT e 4A CAT hanno deliberato un viaggio d’istruzione a Monaco di Baviera di cui si forniscono le seguenti indicazioni.

Date: dal 16 al 19 Marzo 2026

Meta del viaggio: Monaco di Baviera

Numero alunni partecipanti: 32

Partenza da Leno Via Marconi, 7.

1° Giorno: 16/03/2026

Ore 05.10 Ritrovo dei partecipanti presso l’Istituto “Capirola” Via Marconi, 7.

Ore 05.30 Partenza in pullman G.T.

Ore 12.00 Arrivo a Dachau.

Pranzo libero.

Ore 13.15 Incontro con la guida all’ingresso del Campo di Concentramento.

Ore 13.30 Visita al campo di concentramento (durata della visita 2 ore e 30 minuti circa)

Ore 16.15 Partenza per Monaco di Baviera

Ore 17.00 Arrivo e sistemazione in hotel

BRUNNENHOF CITY CENTER HOTEL -SCHILLERSTRABE 36, 80336- MONACO

TEL +4989545100

DEPOSITO CAUZIONALE 20 EURO DA PAGARE IN LOCO

Cena in ristorante e pernottamento.

2° Giorno: 17/03/2026

Prima colazione in hotel.

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: lapadula.francesca@capirola.com



Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

istitutocapirola.edu.it | capirola.it

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

Ore 9.00 appuntamento con la guida e visita (2h) del centro storico di Monaco di Baviera Pranzo libero

Pomeriggio: Visita al Residenz con audioguida gratuita da richiedere in loco.

Rientro in hotel.

Cena in ristorante e pernottamento.

3° Giorno: 18/03/2026

Prima colazione in hotel.

ore 09.45 visita con audioguida al castello di Nymphenburg

Pranzo libero

Pomeriggio: visita libera all'Allianz Arena e zona Olympiapark

Rientro in hotel

Cena in ristorante e pernottamento.

4° Giorno: 19/03/2026

Prima colazione in hotel.

Ore 8.30: Partenza per Innsbruck e visita della città.

Pranzo libero

Ore 14.30 Partenza da Innsbruck.

ore 22.00 circa Arrivo a Leno.

Gli orari potrebbero subire alcune piccole variazioni le quali saranno comunicate tempestivamente agli studenti partecipanti.

Costo del viaggio: La quota per il viaggio è pari a €474, di cui € 214 già versati tramite piattaforma PagoPA. I restanti € 260 da versare entro il 07/03/2026.

La quota comprende:

1. Transfer in bus G.T. dall'istituto scolastico a Monaco di Baviera a/r, con tappe a Dachau e Innsbruck

2. Sistemazione Hotel BRUNNENHOF CITY CENTER HOTEL -SCHILLERSTRASSE 36, 80336-MONACO TEL +4989545100 con Trattamento HB

3.Visita guidata al campo di concentramento di Dachau.

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: lapadula.francesca@capirola.com



Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

istitutocapirola.edu.it | capirola.it

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

4. Visita guidata della città per mezza giornata.
5. Visita al Residenz
6. Visita al castello di Nymphenburg

La quota NON comprende:

1. Il pranzo per tutti i giorni del viaggio
2. Eventuale tassa di soggiorno.
3. Audioguida per il castello di Nymphenburg (circa euro 3,5).
4. Tutto quanto non espresso ne "la quota comprende".

RICORDARSI IL DOCUMENTO DI IDENTITÀ valido per l'espatrio e LA TESSERA SANITARIA (originale + fotocopia).

Costi non rimborsabili alla famiglia in caso di ritiro successivo all'adesione per qualsiasi motivazione:

- in caso di ritiro, la caparra è rimborsabile solo prima della conferma definitiva all'agenzia; dopo la conferma non è possibile rimborsare la caparra ed è necessario pagare anche il saldo/la penale;
- in caso di sostituzione del partecipante prima della conferma la caparra è rimborsabile; dopo la conferma la caparra è rimborsabile ma viene detratta l'eventuale penale;
- in caso di assenza alla partenza:
 - a) le strutture definiscono in maniera soggettiva la possibilità di eventuali rimborsi mentre i costi per pullman, aerei, treni, musei e guide non sono rimborsabili;
 - b) se si è versato il premio assicurativo la compagnia in particolari casi di assenza per malattia/infortunio può riconoscere un rimborso parziale

I docenti accompagnatori
prof.ssa Fracassi Laura
prof.ssa Ghidini Paola
prof.ssa Marini Amneris

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Gianmarco Martelloni

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: lapadula.francesca@capirola.com