

Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

istitutocapirola.edu.it | capirola.it

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

Circolare n.354 del 24 febbraio 2026

Sede: Leno Ghedi
 Docenti Famiglie Studenti Personale ATA
Classe/i:

Oggetto: Leno - Viaggio d'istruzione a Monaco di Baviera classi 5B CAT, 5E AFM dal 2 al 5-03-26

I consigli delle classi 5B CAT e 5E AFM hanno deliberato un viaggio d'istruzione a Monaco di Baviera di cui si forniscono le seguenti indicazioni.

Date: dal 2 al 5 Marzo 2026

Meta del viaggio: Monaco di Baviera

Numero alunni partecipanti: 20

Partenza da Leno Via Marconi, 7.

1° Giorno: 02/03/2026

Ore 4.45 Ritrovo dei partecipanti presso l'Istituto "Capirola" Via Marconi, 7.

Ore 05.00 Partenza in pullman G.T.

Ore 11.30-12.00 Arrivo a Dachau.

Pranzo libero.

Ore 12.45 Incontro con la guida all'ingresso del Campo di Concentramento.

Ore 13.00 Visita al campo di concentramento (durata della visita 2 ore e 30 minuti circa)

Ore 16.00 Partenza per Monaco di Baviera

Ore 16.30 Arrivo e sistemazione in ostello

Cena e pernottamento.

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: lapadula.francesca@capirola.com



Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

istitutocapirola.edu.it | capirola.it

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

2° Giorno: 03/03/2026

Prima colazione in ostello.

Ore 9.00 appuntamento con la guida e visita del centro storico di Monaco di Baviera

Pranzo libero

Pomeriggio: Visita al Residenz con audioguida

Rientro in ostello.

Cena e pernottamento.

3° Giorno: 04/03/2026

Prima colazione in ostello.

Mattino: **ore 10.00** visita con audioguida al castello di Nymphenburg

Pranzo libero

Pomeriggio: visita libera all'Allianz Arena e zona Olympiapark

Rientro in ostello.

Cena e pernottamento.

4° Giorno: 05/03/2026

Prima colazione in ostello.

Ore 8.30–9.00 Partenza per Innsbruck

Visita libera e pranzo libero

Ore 14.30-15.00 Partenza da Innsbruck.

Ore 22.00 Arrivo a Leno

N.B. Gli orari potrebbero subire alcune piccole variazioni le quali saranno comunicate tempestivamente agli studenti partecipanti.

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: lapadula.francesca@capirola.com



Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

istitutocapirola.edu.it | capirola.it

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

Costo del viaggio: La quota per il viaggio è pari a €435, di cui € 214 già versati tramite piattaforma PagoPA. I restanti € 221 da versare entro il 27/02/2026.

La quota comprende:

1. Transfer in bus G.T. dall'istituto scolastico a Monaco di Baviera a/r, con tappe a Dachau e Innsbruck
2. Sistemazione Ostello A&O MUENCHEN HACKERBRUECKE Arnulfstrasse 102-80636 Monaco di Baviera Tel. +49 89 4523595800 con Trattamento HB
3. Visita guidata al campo di concentramento di Dachau
4. Visita al castello di Nymphenburg
5. Visita al Residenz
6. Visita guidata della città per mezza giornata.

La quota NON comprende:

1. Il pranzo per tutti i giorni del viaggio (il costo dipende dalle esigenze alimentari di ogni allievo).
2. Eventuale tassa di soggiorno.
3. Audioguida per il castello di Nymphenburg
4. Audioguida per il Residenz
5. Tutto quanto non espresso nè "la quota comprende".

RICORDARSI IL DOCUMENTO DI IDENTITÀ valido per l'espatrio e LA TESSERA SANITARIA (originale + fotocopia).

Costi non rimborsabili alla famiglia in caso di ritiro successivo all'adesione per qualsiasi motivazione:

- 1) uscita di un giorno: pullman, treno, guide - i biglietti del museo sono rimborsabili solo se l'ente fattura con decurtazione del biglietto;
- 2) uscite di più giorni (viaggi d'istruzione):

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: lapadula.francesca@capirola.com

Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

istitutocapirola.edu.it | capirola.it

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

- *in caso di ritiro*, la caparra è rimborsabile solo prima della conferma definitiva all'agenzia; dopo la conferma non è possibile rimborsare la caparra ed è necessario pagare anche il saldo/la penale;
- *in caso di sostituzione del partecipante* prima della conferma la caparra è rimborsabile; dopo la conferma la caparra è rimborsabile ma viene detratta l'eventuale penale;
- *in caso di assenza alla partenza*:
 - a) le strutture definiscono in maniera soggettiva la possibilità di eventuali rimborsi mentre i costi per pullman, aerei, treni, musei e guide non sono rimborsabili;
 - b) se si è versato il premio assicurativo la compagnia in particolari casi di assenza per malattia/infortunio può riconoscere un rimborso parziale

I docenti accompagnatori

Prof. Ferrari Boris

Prof. Moratti Siro

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gianmarco Martelloni

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse