



All'Albo On Line - Amministrazione Trasparente

Al Sito Web dell' Istituto

**Progetto PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Componente 1 – “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4.**

**AVVISO PER LA SELEZIONE PERSONALE INTERNO/ESTERNO ESPERTI**

**Titolo del Progetto: Animatore digitale Formazione del personale interno**

**CUP D44D22002270006**

**Codice M4C1I2.1-2022-941-P-7107**

**Determina prot. 9797 del 21/06/2024**

Il presente avviso è finalizzato alla selezione e al conseguente reclutamento di docenti ed esperti per la realizzazione dei percorsi formativi nell’ambito della linea di investimento , **Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Componente 1 – “Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali” nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4.**

In particolare:

<b>Tabella 1</b>			
<b>Corsi</b>	<b>Ore di Preparazione</b>	<b>Ore Corso</b>	<b>Professionalità</b>
<b>Docenti</b> Formazione Wacebo	21	6	1 Esperto informatico
<b>Corso Collaboratori Scolastici</b> Funzioni del Gestionale Personale – Servizio Mail – Moduli	8	8	1 Esperto informatico
<b>Corso Assistenti Amministrativi</b> Utilizzo piattaforma Google Workspace e analisi dati database	8	8	1 Esperto informatico

**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istituto capirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47



Finanziato dall'Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## Articolo 1 – Destinatari

Il presente avviso è destinato, in ordine di priorità, a:

- a- Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
- b- A seguire, se necessario, personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazioni plurime);
- c- Da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni – persone fisiche).

## Articolo 2 – Requisiti per la partecipazione e griglia di valutazione

Potrà partecipare alla selezione il personale in possesso dei seguenti requisiti:

- a. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b. Godere dei diritti civili e politici;
- c. Non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- d. Non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal decreto legislativo n. 39/2013;
- e. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f. Non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo", introdotto dalla legge n. 190 del 2012 art. 1 comma 41; gli articoli 6, 7 e 14 del decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001;
- g. Consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari agli adempimenti connessi alla prestazione richiesta;
- h. Di carattere specifico (di accesso e selezione).



## VALUTAZIONE CANDIDATURE ESPERTI

Titolo e Requisito di accesso (uno tra le alternative indicate)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Laurea in Informatica</li> <li>- Laurea in Matematica</li> <li>- Laurea in Ingegneria informatica</li> </ul>	
Ulteriori titoli	Max 10 punti
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Laurea specialistica o vecchio ordinamento (ulteriore a quella del titolo di accesso)</li> <li>- Master o corso di perfezionamento di durata almeno annuale</li> </ul>	<b>2 punti</b> per ogni titolo
Esperienze	Max 30 punti
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Precedenti esperienze di formatore del personale scolastico sul digitale</li> <li>- Animatore digitale o membro del Team digitale</li> </ul>	<b>5 punti</b> per ogni titolo
<b>TOTALE</b>	<b>Max 40 punti</b>

I punteggi riportati a fianco di ciascun requisito saranno utilizzati per la redazione della graduatoria di merito.

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- 1) **SELEZIONE INTERNA:** candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo istituto;
- 2) **COLLABORAZIONE PLURIMA:** in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- 3) **ESPERTI ESTERNI:** in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà con la selezione di candidature provenienti da personale esterno al comparto scuola, lavoratori autonomi o dipendenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso pubblico e coerenti con il profilo professionale richiesto.

In caso di parità la priorità sarà data al candidato anagraficamente meno giovane.

**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istituto capirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47



Finanziato dall'Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

### Articolo 3 - Termini e modalità di presentazione della domanda

1. I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire domanda di partecipazione **allegato A**, contenente:
  - Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/2016;
  - corredata da:
  - Scheda di auto-valutazione (**allegato B**);
  - Curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto e contenente autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
  - Copia del documento di riconoscimento (carta identità).
2. Si precisa che al conferimento dell'incarico l'interessato dovrà compilare apposita dichiarazione relativa all'assenza conflitto di interessi e di situazioni di incompatibilità.
3. Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire all'indirizzo mail [bsis00900x@pec.istruzione.it](mailto:bsis00900x@pec.istruzione.it) a pena esclusione **entro e non oltre le ore 12 del giorno 12 luglio 2024**.
4. L'oggetto della mail deve indicare **“Formazione Animatore Digitale”**.
5. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per problemi legati all'invio della domanda oggetto del presente avviso.
6. I candidati dipendenti della pubblica amministrazione dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e l'incarico / la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.
7. Le candidature pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.
8. Le candidature redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.

**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istituto capirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47



Finanziato dall'Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

#### **Articolo 4 – Valutazione delle domande**

1. Le istanze saranno valutate da un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza prevista dal presente avviso.
2. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato meno giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
3. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione.
4. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
5. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo. Verrà pubblicato il decreto di aggiudicazione.

#### **Articolo 5 – Attribuzione incarico – durata**

1. Al Personale interno ed in servizio presso altra Istituzione Scolastica sarà attribuito un incarico nel rispetto della normativa del CCNL vigente.
2. Con il personale esterno sarà stipulato contratto di prestazione d'opera intellettuale ai sensi degli artt. 2222 e successivi del Codice Civile.
3. L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento.
4. L'incarico al personale esterno dipendente da altra Istituzione Scolastica/Amministrazione sarà conferito esclusivamente successivamente alla presentazione del provvedimento di autorizzazione emesso dall'Amministrazione di appartenenza.
5. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato in orario extracurricolare.
6. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.
7. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Investimento, previsto per il 31/10/2024, termine della formazione 18/10/2024.



## Articolo 6 – Compensi

Sarà corrisposto come da normativa nazionale relativa alle attività di formazione ed aggiornamento (Decreto interministeriale 12 ottobre 1995, n.326):

- fino a un massimo di €41,32 – lordo onnicomprensivo per ogni ora di docenza, per dirigenti e docenti universitari € 51,65
- fino a un massimo di € 25,82 per ogni ora di assistenza tutoriale dei lavori di gruppo dei laboratori formativi.

1. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet da compilare) saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

- a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute fiscali a carico dipendente e a carico stato.
- b) Personale esterno ritenuta di acconto e Irap, salva diversa dichiarazione da parte dell'esperto/tutor selezionato.

Le attività saranno realizzate secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative e dalle Faq del Ministero dell'Istruzione e del Merito e calendarizzate in base alle esigenze dell'Istituto.

## Articolo 7 – Prestazioni richieste

Gli esperti dovranno:

- a. Predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- b. Avere cura che nell'apposito registro time sheet vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione;
- c. Curare il monitoraggio fisico del corso;
- d. Provvedere agli adempimenti richiesti relativamente al monitoraggio del corso e della documentazione richiesta sull'apposita piattaforma;
- e. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi organizzati presso l'istituto;
- f. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- g. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- h. Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istituto capirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47



Finanziato dall'Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

### **Articolo 8 – Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito. Laddove il numero di candidati non fosse comunque sufficiente a coprire i corsi, si procederà ad affidamento diretto.

### **Articolo 9 – Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **Articolo 10 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico prof. Gianmarco Martelloni.

### **Articolo 11 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del DLgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è I.I.S. "V. Capirola", rappresentato dal Dirigente Scolastico prof. Gianmarco Martelloni.

L'informativa sulla privacy del nostro Istituto è reperibile a [questo link](#).

La candidatura al presente avviso costituisce implicitamente dichiarazione di aver letto e compreso i contenuti della medesima informativa.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è l'avvocato Adriana Peduto, mail: [apeduto@e-lex.it](mailto:apeduto@e-lex.it).

I candidati potranno esercitare i diritti di cui al Capo III del Regolamento.

Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi

**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istituto capirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47



Finanziato dall'Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

### **Articolo 12 – Pubblicazione dell'avviso e impugnazioni**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Online, nella sezione Amministrazione Trasparente e nella pagina tematica PNRR raggiungibile dalla homepage del sito dell'Istituto.

Avverso il presente avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104. È ammesso inoltre ricorso amministrativo ordinario avverso gli atti sopra indicati, all'organo che ha emanato il provvedimento, entro 30 giorni dalla pubblicazione e/o notifica dei medesimi ai sensi degli artt.1 e ss. del D.P.R. n. 1199 del 24.11.1971 e ss.mm.ii.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Gianmarco Martelloni**

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*