

**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istitutocapirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

Circolare n.438 del 17 marzo 2025

Sede:  Leno  Ghedi  
 Docenti  Famiglie  Studenti  Personale ATA  
Classe/i:

**Oggetto: Leno - Viaggio d'istruzione a Praga - 5A LSC, 5B LSC dal 25 al 28-03-25.**

I consigli delle classi 5A LSC e 5B LSC hanno deliberato un viaggio d'istruzione a Praga di cui si forniscono le seguenti indicazioni.

**Date: dal 25 al 28 marzo 2025**

**Numero alunni partecipanti: 29 alunni**

**Partenza dall'istituto Capirola, via Marconi 7, Leno.**

**Programma del viaggio d'istruzione:**

**1° Giorno: 25 marzo 2025**

Ritrovo dei partecipanti presso l'istituto Capirola in via Marconi 7, Leno alle ore 2:00. Trasferimento diretto in pullman g.t. all'aeroporto di Milano Malpensa Terminal 1. Convocazione dei partecipanti alle ore 04:10 e, presso i banchi di Wizz Air, consegna del bagaglio da stiva di 10 kg (dimensioni 55x40x25 cm). Tutti i partecipanti con una sola borsa/zaino (dimensione 40x20x25 cm) proseguiranno per il disbrigo delle formalità d'imbarco e controllo documenti. Partenza prevista per le ore 06:10 con volo Wizz Air W4 6331 diretto a Praga; arrivo a Praga previsto per le ore 07:45. Ritiro dei bagagli da stiva e trasferimento in bus all'hotel Harmony. Sistemazione in hotel e deposito bagagli.

Inizio della visita della città.

Pranzo libero e nel pomeriggio visita guidata a Mala Strana con il Ponte Carlo, penisola di Kampa, Chiesa di Gesù Bambino di Praga e Muro di John Lennon.

Rientro in Hotel e sistemazione nelle camere prenotate.

Cena servita in hotel alle ore 20:00 e pernottamento.

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: [lapadula.francesca@capirola.com](mailto:lapadula.francesca@capirola.com)

**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istitutocapirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

### **2° Giorno: 26 marzo 2025**

Prima colazione a buffet in hotel.

Visita guidata di Stare Mesto (la Città Vecchia) con la Torre delle Polveri, Piazza della Città Vecchia, la Chiesa gotica della Madonna di Tyn, la casa di Kafka, la Chiesa di S. Nicola, il Municipio con l'Orologio Astronomico, il quartiere Ebraico: la Sinagoga Staronova e il cimitero.

Pranzo libero.

Nel pomeriggio visita libera di Novo Mesto (la Città Nuova) con Piazza Venceslao.

Nel tardo pomeriggio crociera sulla Moldava.

Cena servita in hotel alle ore 20.00 e pernottamento.

### **3° Giorno: 27 marzo 2025**

Prima colazione a buffet in hotel.

Visita al Mercato di Holešovice

Pranzo libero.

Nel pomeriggio visita guidata di Hradcany (il Castello di Praga), Cattedrale di San Vito, Palazzo Reale, Basilica di S. Giorgio, Vicolo d'Oro.

Cena servita in hotel alle ore 20.00 e pernottamento.

### **4° Giorno: 28 marzo 2025**

Prima colazione a buffet in hotel.

Operazioni di check-out e deposito bagagli.

Visita libera al Museo Nazionale Narodni Museum e completamento della visita della città.

Pranzo libero.

Ore 15.00 carico dei bagagli sul bus riservato, sistemazione a bordo e trasferimento diretto all'aeroporto. Alle ore 16.10 convocazione dei partecipanti e, presso il Drop-off Ryanair, consegna del bagaglio da stiva. Tutti i partecipanti con 1 sola borsa/zainetto proseguiranno per il disbrigo delle formalità d'imbarco e controllo documenti.

Alle ore 18.10 partenza con volo Ryanair FR4945 diretto a Bergamo Orio al Serio.

Arrivo previsto a Bergamo alle ore 19.35; ritiro dei bagagli e partenza per Leno.

Ricordarsi di portare con sé un documento d'identità valido per l'espatrio (carta d'identità o passaporto) e la tessera sanitaria entrambi in originale e in fotocopia da riporre in valigia/bagaglio.



**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istitutocapirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

**Costo del viaggio/uscita a persona:** la quota per il viaggio è pari a 468€ già versati tramite piattaforma PagoPA.

**Sistemazione in hotel:** Hotel Harmony, Na Poříčí 1064/31, 110 00 Praga;  
Tel. 00420 222 319807

**Trasferimenti:** Transfer per aeroporto di Milano Malpensa Terminal 1, transfer da aeroporto di Praga all'hotel Harmony, transfer dall'Hotel Harmony per aeroporto di Praga; transfer dall'aeroporto di Bergamo Orio al Serio a Leno, via Marconi 7.

**La quota comprende:** trattamento mezza pensione: pernottamento, prima colazione e cena in hotel; le visite guidate e gli ingressi indicati; i trasferimenti indicati; assicurazione assistenza sanitaria.

**La quota non comprende:** i pranzi; tassa di soggiorno da pagare in loco (€ 2,20 per persona a notte) e deposito cauzionale di € 20,00 a studente da lasciare all'arrivo in hotel; eventuali trasferimenti con mezzi pubblici.

### **Informazioni aggiuntive:**

---

Costi non rimborsabili alla famiglia in caso di ritiro successivo all'adesione per qualsiasi motivazione:

1) uscite di più giorni (viaggi d'istruzione):

- *in caso di ritiro*, la caparra è rimborsabile solo prima della conferma definitiva all'agenzia; dopo la conferma non è possibile rimborsare la caparra ed è necessario pagare anche il saldo/la penale;
- *in caso di sostituzione del partecipante* prima della conferma la caparra è rimborsabile; dopo la conferma la caparra è rimborsabile ma viene detratta l'eventuale penale;
- *in caso di assenza alla partenza:*
  - a) le strutture definiscono in maniera soggettiva la possibilità di eventuali rimborsi mentre i costi per pullman, aerei, treni, musei e guide non sono rimborsabili;
  - b) se si è versato il premio assicurativo la compagnia in particolari casi di assenza per malattia/infortunio può riconoscere un rimborso parziale

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: [lapadula.francesca@capirola.com](mailto:lapadula.francesca@capirola.com)



**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istitutocapirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

### **I docenti accompagnatori**

Prof.ssa Losio Romina

Prof.ssa Maffezzoni Francesca

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gianmarco Martelloni

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: [lapadula.francesca@capirola.com](mailto:lapadula.francesca@capirola.com)