

Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

istitutocapirola.edu.it | capirola.it

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

Circolare n.124 del **31 ottobre 2024**

Sede: Leno Ghedi
 Docenti Famiglie Studenti Personale ATA

Classe/i:

**Oggetto: Leno - Scambio culturale con il Gymnasium Silkeborg, Danimarca,
Classi 3A LSC, 3B LSC e 4A LSC dal 5 al 9 Novembre 2024**

I consigli delle classi 3A, 3B e 4A LSC hanno deliberato lo scambio culturale con il Gymnasium Silkeborg, Danimarca di cui si forniscono le seguenti indicazioni relative alla fase danese.

Date: dal 5 al 9 Novembre 2024

Meta dello scambio: Silkeborg, Danimarca

Numero alunni partecipanti: 27

Partenza dall'IIS Vincenzo Capirola, Via Marconi 7, Leno

Programma del viaggio:

1° Giorno: Martedì 05/11/2024

Ore 7 Ritrovo dei partecipanti presso l'IIS Capirola, via Marconi n°7

Trasferimento in bus privato in direzione aeroporto Orio al Serio, Bergamo

ore 10.30 partenza con volo Ryanair

ore 12.35 arrivo all'aeroporto di Billund

Trasferimento in bus privato per Silkeborg; arrivo intorno alle ore 15.30/16.00

Accoglienza e attività organizzate dalla scuola danese

Ore 19 elezioni americane e cena presso la scuola

2° Giorno: Mercoledì 06/11/2024

9.30-11.05 tour della scuola e osservazione del sistema scolastico danese

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: lapadula.francesca@capirola.com



Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

istitutocapirola.edu.it | capirola.it

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

12.20 tour della città di Silkeborg e visita al Museo dove è custodito il famoso Tollundman.

16.00 rientro in famiglia (attività serale da definire)

3° Giorno: Giovedì 07/11/2024

8.10-9.35 osservazione delle lezioni

9.35-10.50 attività interculturali

11.05-12.20 osservazione delle lezioni

12.45-18.30 visita della città di Aarhus; ingresso al Museo di Arte Moderna e attività alla scoperta della città; serata al "Aarhus Street Food" e rientro in famiglia

4° Giorno: Venerdì 08/11/2024

8.10 circa partenza per Odense e visita della città – cattedrale e parte storica;

15.20 rientro a Silkeborg; cena a scuola; attività serali da definire.

5° Giorno: Sabato 09/11/2024

Ore 8 saluti dei partners danese e partenza per l'aeroporto di Billund con transfer privato

Ore 11 Volo Ryanair dall'aeroporto di Billund

Ore 13.05 arrivo all'aeroporto di Bergamo Orio al Serio

Rientro previsto presso l'IIS "Vincenzo Capirola" via Marconi n°7 alle ore 15 circa.

Ricordarsi di portare con sé un documento d'identità valido per l'espatrio (carta d'identità o passaporto), in originale e in fotocopia da riporre in valigia/bagaglio e la tessera sanitaria sempre in originale e in fotocopia da riporre in valigia/bagaglio.

La quota, già interamente versata, del viaggio è di 360 euro comprensivi della fase danese.

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: lapadula.francesca@capirola.com



Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

istitutocapirola.edu.it | capirola.it

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

E' incluso 1 bagaglio a mano e 1 bagaglio in stiva da 20 kg.

Si raccomanda un abbigliamento caldo e comodo e calzature adatte ad un clima freddo.

E' consigliabile portare con sé un carta di credito o ricaricabile per le spese personali.

I docenti accompagnatori

Proff. Simona Emilguerri e Olivia Bottesini

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gianmarco Martelloni

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: lapadula.francesca@capirola.com