

**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istitutocapirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

Circolare n.605 del 24 giugno 2024

Sede:  Leno  Ghedi  
 Docenti  Famiglie  Studenti  Personale ATA

Classe/i:

**Oggetto: Richiesta congedo ordinario per ferie e festività, personale docente  
a.s. 2023/2024.**

Si comunica a tutto il personale docente la necessità di produrre le domande di ferie/festività relative al periodo estivo entro il **6 luglio 2024** mediante piattaforma Argo, come da [indicazioni allegate](#).

Si ricorda che il personale ha a disposizione:

- TI con almeno tre anni di servizio: 32 gg ferie + 4 gg festività soppresse
- TI con meno di tre anni di servizio: 30 gg ferie + 4 gg festività soppresse
- TD calcolo proporzionale ai gg di servizio

Nel conteggio dei giorni occorre tener presente che la data del Santo Patrono è una festività che quest'anno ricorre sia per Leno che per Ghedi in un giorno feriale (mercoledì 10/07/2024 per Leno e venerdì 16/08/2024 per Ghedi), pertanto dovrà essere escluso dai giorni delle richieste, così come le domeniche. Per il personale in servizio presso entrambe le sedi si considera solo il S. Patrono di Leno.

Ogni docente deve inoltrare necessariamente almeno **due richieste**:

- **Prima richiesta** di 30/32 giorni lavorativi (contare 30/32 giorni escludendo le domeniche e eventualmente anche il S. Patrono)
- **Seconda richiesta** di 4 giorni per le festività soppresse (contare 4 giorni escludendo anche in questo caso le domeniche e il S. Patrono se compreso nel periodo)

**I docenti dovranno essere in servizio dal 27 agosto 2024.**

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: [lapadula.francesca@capirola.com](mailto:lapadula.francesca@capirola.com)

**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istitutocapirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

**Esempi per Docente TI con almeno 3 anni di servizio (32 gg ferie + 4 gg festività sopresse):**

• **su LENO:**

*rientro in servizio dal 13 agosto:*

ferie dal **1 luglio** fino al **7 agosto** (sono stati esclusi il S. Patrono e le domeniche)  
festività sopresse dall' **8 agosto** al **12 agosto**;

*rientro in servizio dal 21 agosto:*

ferie dal **8 luglio** fino al **14 agosto** (sono stati esclusi il S. Patrono e le domeniche)  
festività sopresse dal **16 agosto** al **20 agosto**;

*rientro in servizio dal 27 agosto:*

ferie dal **15 luglio** fino al **21 agosto** (sono state escluse le domeniche e Ferragosto)  
festività sopresse dal **22 agosto** al **26 agosto**;

• **su GHEDI:**

*rientro in servizio dal 13 agosto:*

ferie dal **1 luglio** fino al **6 agosto** (sono state escluse le domeniche)  
festività sopresse dal **7 agosto** al **10 agosto**;

*rientro in servizio dal 21 agosto:*

ferie dal **8 luglio** fino al **13 agosto** (sono state escluse le domeniche)  
festività sopresse dal **14 agosto** al **20 agosto** (esclusi Ferragosto e il S. Patrono);

*rientro in servizio dal 27 agosto:*

ferie dal **13 luglio** fino al **21 agosto** (escluse le domeniche, Ferragosto e il S. Patrono)  
festività sopresse dal **22 agosto** al **26 agosto**;

Le due richieste devono possibilmente coprire un unico periodo continuativo e non è possibile indicare una decorrenza retroattiva.

Il personale che si trova in una di queste situazioni:

- ha effettuato assenze con aspettative senza retribuzione, congedi biennali;
- ha un contratto a TD con contratto al 31/08/24;
- ha un contratto part-time;
- ha già usufruito di ferie durante le attività didattiche;

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: [lapadula.francesca@capirola.com](mailto:lapadula.francesca@capirola.com)



**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istitutocapirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

riceverà a breve il dettaglio dei giorni spettanti (ferie e festività soppresse) tramite una mail specifica da parte degli A.A. Nicola Musicco/Giuseppina Lupelli.  
In caso di informazioni aggiuntive rivolgersi alla segreteria docenti scrivendo all'indirizzo *segr-docenti@capirola.com*.

Restiamo a disposizione per ogni esigenza.  
Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gianmarco Martelloni

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: [lapadula.francesca@capirola.com](mailto:lapadula.francesca@capirola.com)