

**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istitutocapirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

Circolare n. **439** del **28 marzo 2024**

Sede:  Leno  Ghedi  
 Docenti  Famiglie  Studenti  Personale ATA

Classe/i:

**Oggetto: Viaggio d'istruzione a Berlino classi 4EAFM, 5AAFM, 5BTUR, 5CAFM  
dal 10 al 12 aprile 2024**

I consigli delle classi 4EAFM, 5AAFM, 5BTUR e 5CAFM hanno deliberato un viaggio d'istruzione a Berlino di cui si forniscono le seguenti indicazioni.

**Date: dal 10 al 12 aprile 2024**

**Meta del viaggio: Berlino**

**Numero alunni partecipanti: 32**

**Programma del viaggio d'istruzione:**

**1° Giorno: 10/04/2024**

Ritrovo dei partecipanti presso Leno, Via Marconi 7 alle ore 3.00

Trasferimento in aeroporto (Orio al Serio) con bus privato

Volo di andata Ryan Air FR3312 con partenza alle ore 6.40

**E' consentito portare un bagaglio a mano piccolo 40cm x 20cm x 25cm ed uno da mettere in stiva da 10kg di dimensioni 55cm x 20cm x 40cm.**

Arrivo a Berlino previsto per le ore 8.20.

Trasferimento in hotel per il deposito dei bagagli.

Primo approccio con la città:

Passeggiata nel centro storico verso Postdamer Platz, visita al Memoriale dell'Olocausto, quindi direzione Gendarmenmarkt, dove è possibile vedere i due duomi gemelli (francese e tedesco), passaggio per il Forum Humboldt, si prosegue per il Berliner Dom, poi per Babelplatz (dove i nazisti bruciarono i libri nel 1933).

Pranzo libero.

Nel pomeriggio Visita al Reichstag, sede del Parlamento tedesco con accesso alla cupola

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: [lapadula.francesca@capirola.com](mailto:lapadula.francesca@capirola.com)



**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istitutocapirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

(prenotata alle 15.45).

Successivamente sosta al Tiergarten.

Rientro in hotel. Cena in ristorante convenzionato e pernottamento.

## **2° Giorno: 11/04/2024**

### **Prima colazione in albergo**

Passeggiata per la città con gli obiettivi di

- leggere il secolo XX attraverso i principali monumenti e gli edifici più simbolici
- seguire la cicatrice che ancora oggi mostra il percorso del Muro di Berlino

Luoghi visitati: porta di Brandeburgo, memoriale degli ebrei assassinati in Europa, sito del bunker di Hitler, murales “la ricostruzione della repubblica” RDT, ministero dell’aviazione nazista, parte originale del Muro di Berlino, East Side Gallery, topografia del terrore, Postdamer Platz, Sony Center.

Pranzo libero.

Nel pomeriggio visita al Rotes Rathaus (municipio rosso), Alexanderplatz (piazza, rinomata per gli edifici costruiti dalla DDR a partire dagli anni '70, fra cui la **torre televisiva**), Check Point Charlie, Museo ebraico (Jüdisches Museum).

Rientro in albergo, cena e pernottamento.

## **3° Giorno: 12/04/2024**

Prima colazione in albergo e check out.

Spostamento in direzione Friederichstraße e visita al Tränenpalast e visita al “museo delle lacrime” (ingresso gratuito), ex sala di accettazione della stazione per il passaggio da est a ovest.

Pranzo libero.

Trasferimento in aeroporto di Berlino.

Volo di ritorno Ryan Air FR3390 con partenza alle ore 16.50.

Arrivo all’aeroporto di Orio al Serio previsto per le ore 18.30.

Trasferimento presso Leno, Via Marconi 7 con bus privato.

Arrivo previsto per le ore 20.00.

Ricordarsi di portare con sé un documento d’identità valido per l’espatrio (carta d’identità o passaporto), in originale e in fotocopia da riporre in valigia/bagaglio e la tessera sanitaria sempre in originale e in fotocopia da riporre in valigia/bagaglio.

**Costo del viaggio a persona:** La quota per il viaggio è pari a 307€, pagata tramite la piattaforma [PagoPA](#).

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: [lapadula.francesca@capirola.com](mailto:lapadula.francesca@capirola.com)

**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istitutocapirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

**Sistemazione in hotel:** Alper Hotel Am Postdamer Platz, Postdamer Str. 82-84, Berlino.

Trattamento di mezza pensione con colazione in hotel e cena in ristorante convenzionato a 750 m dall'hotel.

E' richiesto dall'hotel un deposito cauzionale di 30€ da versare in loco.

**La quota comprende:**

- Transfer A/R per aeroporto di Milano (Bergamo)
- Volo con posto a sedere standard e bagagli sopra indicati
- Pernottamento e trattamento di mezza pensione con acqua ai pasti

**La quota non comprende:**

- costi di mezzi di trasporto dall'aeroporto di Berlino all'hotel e viceversa
- tutti i pranzi
- Eventuali costi di musei/guide (max 20€) da valutare in loco
- spese personali
- deposito cauzionale di 30€ da lasciare in arrivo all'hotel che verrà restituito se non ci saranno danni alle strutture e schiamazzi notturni

**Informazioni aggiuntive:**

---

Costi non rimborsabili alla famiglia in caso di ritiro successivo all'adesione per qualsiasi motivazione:

uscite di più giorni (viaggi d'istruzione):

- *in caso di ritiro*, la caparra è rimborsabile solo prima della conferma definitiva all'agenzia; dopo la conferma non è possibile rimborsare la caparra ed è necessario pagare anche il saldo/la penale;
- *in caso di sostituzione del partecipante* prima della conferma la caparra è rimborsabile; dopo la conferma la caparra è rimborsabile ma viene detratta l'eventuale penale;
- *in caso di assenza alla partenza:*
  - a) le strutture definiscono in maniera soggettiva la possibilità di eventuali rimborsi mentre i costi per pullman, aerei, treni, musei e guide non sono rimborsabili;
  - b) se si è versato il premio assicurativo la compagnia in particolari casi di assenza per malattia/infortunio può riconoscere un rimborso parziale

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: [lapadula.francesca@capirola.com](mailto:lapadula.francesca@capirola.com)



**Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)**

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)**

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

**istitutocapirola.edu.it | capirola.it**

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

**I docenti accompagnatori**

**Prof. Luca Chiappi**

**Prof.ssa Claudia Forzanini**

**Prof.ssa Giovanna Reghenzi**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gianmarco Martelloni

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: [lapadula.francesca@capirola.com](mailto:lapadula.francesca@capirola.com)