

Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

istitutocapirola.edu.it | capirola.it

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

Circolare n.200 del **07 dicembre 2023**

Sede: Leno Ghedi
 Docenti Famiglie Studenti Personale ATA
Classe/i: **3ALLG, 4ALLG, 3AAFM**

Oggetto: Uscita didattica a Trento classi 3ALLG, 4ALLG, 3AAFM il 12/12/23 - Sede Leno.

I consigli delle classii 3ALLG, 4ALLG, 3AAFM hanno deliberato un viaggio d'istruzione a Trento di cui si forniscono le seguenti indicazioni.

Data: 12 dicembre 2023
Meta dell'uscita: azienda Melchiori SRL e città di Trento
Numero alunni partecipanti: 51
Partenza da Via Marconi 7, Leno

Programma dell'uscita didattica:

Ritrovo dei partecipanti presso Via Marconi, 7 alle ore 7
Trasferimento in pullman
Arrivo a Predaia (Tn) presso l'azienda Melchiori SRL previsto per le ore 9.30
Visita dell'azienda dalle 9.30 alle 11
Trasferimento a Trento (arrivo previsto alle ore 12 circa)
Pranzo libero
A seguire visita del centro storico della città e dei tradizionali mercatini di Natale.
Dalle 16 alle 17 visita del castello del Buonconsiglio.
Rientro previsto a Leno alle ore 19.

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: lapadula.francesca@capirola.com

Sede: Via G. Marconi 7, 25024 Leno (BS)

Tel +39.030.906.539 | 030.903.85.88

bsis00900x@istruzione.it | bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio 10, 25016 Ghedi (BS)

Tel +39.030.901.700 | 030.905.00.31

liceoghedi@capirola.com

istitutocapirola.edu.it | capirola.it

CF: 97000580171 | CUU: UF79HB | CM: BSIS00900X | NUTS: ITC47

“Ricordarsi di portare con sé un documento d’identità valido e la tessera sanitaria.

Costo del viaggio/uscita a persona: La quota per l’uscita è pari a 18€, da versare tramite [PagoPA](#). La visita aziendale comporta un costo di 5€ a studente da versare in loco.

Costi non rimborsabili alla famiglia in caso di ritiro successivo all’adesione per qualsiasi motivazione:

- 1) uscita di un giorno: pullman, treno, guide - i biglietti del museo sono rimborsabili solo se l'ente fattura con decurtazione del biglietto;
- 2) uscite di più giorni (viaggi d’istruzione):
 - *in caso di ritiro*, la caparra è rimborsabile solo prima della conferma definitiva all'agenzia; dopo la conferma non è possibile rimborsare la caparra ed è necessario pagare anche il saldo/la penale;
 - *in caso di sostituzione del partecipante* prima della conferma la caparra è rimborsabile; dopo la conferma la caparra è rimborsabile ma viene detratta l’eventuale penale;
 - *in caso di assenza alla partenza:*
 - a) le strutture definiscono in maniera soggettiva la possibilità di eventuali rimborsi mentre i costi per pullman, aerei, treni, musei e guide non sono rimborsabili;
 - b) se si è versato il premio assicurativo la compagnia in particolari casi di assenza per malattia/infortunio può riconoscere un rimborso parziale

I docenti accompagnatori

Prof. Francesco Mantovani

Prof.ssa Giovanna Reghenzi

Prof.ssa Elisa Todesco

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gianmarco Martelloni

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int 213 / Mail: lapadula.francesca@capirola.com