



Istituto d'Istruzione Superiore "Vincenzo Capirola"

Via G. Marconi 7 – 25024 Leno (BS)
Tel +39-030906539 – 0309038588 – Fax +39-0309038061
info@capirola.com – bsis00900x@istruzione.it – bsis00900x@pec.istruzione.it



Sezione Associata: Via Caravaggio, 10 – 25016 Ghedi (BS)

Tel +39-030901700 – 0309050031 – Fax +39-0309059077
liceoghedi@capirola.com

Codice Meccanografico: **BSIS00900X**

Siti Web:
<https://istitutocapirola.edu.it/> –
<https://www.capirola.it/>

Cod. Fisc.: **97000580171**
Codice univoco: **UF79HB**

CIRC. N° 136			DESTINATARI			PUBBLICAZIONE	
			Docenti	Tutti	X	Albo (registri)	
DATA: 08/01/2022				Classe/i			Atti
			Famiglie	Tutti	X	Web	X
LENO X	GHEDI X	N° pagine:		Studenti	Classe/i: in circolare	X	Sigla emittente: AA/fc
			Personale Ata		X		
OGGETTO:			Rientro in presenza dal 10 gennaio				

In vista del rientro in presenza previsto per lunedì 10 gennaio e considerato l'andamento della situazione epidemiologica, è opportuno condividere alcune informazioni fondamentali.

1. SCIENZE MOTORIE

Le attività pratiche/sportive sono sospese fino a sabato 29 gennaio compreso, pertanto durante le ore di scienze motorie docenti e studenti rimarranno in classe per svolgere lezioni teoriche.

2. SPORTELLI DI RECUPERO / POTENZIAMENTO / PROGETTI

Fino a sabato 29 gennaio compreso tutte le attività che prevedono la compresenza di studenti appartenenti a classi diverse si svolgeranno, laddove possibile, in modalità online (corsi di recupero / sportelli di potenziamento / *peer to peer* / preparazione a gare / percorsi di alfabetizzazione) o saranno sospese (laboratorio teatrale).

Lo sportello Autocad presso la sede di Leno potrà avere luogo a condizione che i partecipanti appartengano alla medesima classe (e che si iscrivano con debito preavviso).

3. PROTOCOLLO DI SICUREZZA

Poiché la ripresa della frequenza scolastica avrà luogo in circostanze sanitarie eccezionali, facciamo appello al senso di responsabilità e al rispetto delle regole da parte di tutti.

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FC / Segreteria Studenti / Telefono: 030906539 int. 229 / Mail: falzone.claudio@capirola.com

MOD.CIRC – Modello di Circolare d'Istituto

valevole dal 07/01/2021

- **Le mascherine vanno indossate correttamente** (quindi coprendo adeguatamente anche il naso) e non spostate nemmeno durante gli spostamenti nei corridoi.
- **Suggeriamo l'utilizzo delle mascherine FFP2 al posto di quelle chirurgiche.**
- L'igienizzazione delle mani prima e dopo aver toccato maniglie o altri oggetti è fondamentale.
- Chiedo un ulteriore sforzo agli studenti: è utile **minimizzare il numero di alunni che durante la ricreazione consuma in classe cibi e bevande**. Sarebbe preferibile concentrare tali attività nelle uscite dall'aula durante le lezioni e non in occasione dell'intervallo, per evitare che più persone contemporaneamente siano esposte al contagio.
- L'aerazione è fondamentale: è gennaio e fa molto freddo, ma **le finestre devono essere aperte regolarmente** (suggeriamo 1/2 minuti di apertura ogni 10).

4. COMUNICAZIONE DI POSITIVITA'

Da oggi eventuali positività devono essere tempestivamente segnalate ai referenti covid utilizzando [questo modulo](#).

A seguito di positività il rientro a scuola può avere luogo esclusivamente in presenza di tampone negativo, antigenico o molecolare, e di attestazione di fine quarantena rilasciata da ATS da inviare ai referenti covid (referenti_covid_leno@capirola.com o referenti_covid_ghedi@capirola.com).

In caso di sintomatologia compatibile con l'infezione da Sars-Cov-2, è fondamentale NON presentarsi a scuola e rivolgersi al proprio medico di medicina generale per valutare l'opportunità di un tampone molecolare o antigenico.

5. POSITIVITA' E DAD

I singoli studenti positivi (qualora asintomatici) o posti in quarantena hanno diritto a chiedere di partecipare alle lezioni in modalità DAD.

Le famiglie a tal fine utilizzeranno lo stesso [modulo](#) con cui si segnala la positività/quarantena.

Si segnala ai docenti che, visto l'elevato numero di richieste, l'attivazione della DAD non sarà più comunicata ai coordinatori di classe da parte dei referenti covid, ma sarà direttamente visibile nel registro elettronico nella fase di appello.

Poiché la segreteria della sede di Ghedi riaprirà lunedì 10 gennaio, è possibile che l'inserimento delle richieste di DAD richieda un minimo di tempo - in tal caso, ringraziamo le famiglie per la pazienza e la comprensione.

Come è noto, in caso di positività emerse all'interno della classe dopo il 10 gennaio si procederà in questo modo:

1 positivo: autosorveglianza, obbligo di mascherina FFP2 e didattica in presenza per tutti

2 positivi: autosorveglianza, obbligo di mascherina FFP2 e DAD per studenti non vaccinati/vaccinati o guariti da più di 120 giorni

3 positivi: DAD per tutta la classe.

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FC / Segreteria Studenti / Telefono: 030906539 int. 229 / Mail: falzone.claudio@capirola.com

6. SOSTITUZIONI DI DOCENTI / VARIAZIONI DI ORARIO

Visto che probabilmente il numero di docenti assenti sarà superiore al solito, si raccomanda di consultare regolarmente e con grande attenzione la [sezione del sito dedicata alle sostituzioni e alle variazioni di orario](#).

Rinnovando l'appello alla massima prudenza e al rispetto delle regole, vi ringrazio per l'attenzione e per la vostra collaborazione, fondamentale affinché la comunità del Capirola viva il rientro a scuola con la serietà e il rigore che la contraddistinguono.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. GIANMARCO MARTELLONI

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FC / Segreteria Studenti / Telefono: 030906539 int. 229 / Mail: falzone.claudio@capirola.com