



Istituto d'Istruzione Superiore "Vincenzo Capirola"

Via G. Marconi 7 – 25024 Leno (BS)
Tel +39-030906539 – 0309038588 – Fax +39-0309038061
info@capirola.com – bsis00900x@istruzione.it – bsis00900x@pec.istruzione.it



Sezione Associata: Via Caravaggio, 10 – 25016 Ghedi (BS)
Tel +39-030901700 – 0309050031 – Fax +39-0309059077
liceoghedi@capirola.com

Codice Meccanografico: BSIS00900X	Siti Web: https://istitutocapirola.edu.it/ – https://www.capirola.it/	Cod. Fisc.: 97000580171 Codice univoco: UF79HB
------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------

CIRC. N° 060			DESTINATARI		PUBBLICAZIONE		
			Docenti	Tutti	X	Albo (registri)	
DATA: 23/10/2021			Classe/i			Atti	
			Famiglie	Tutti	x	Web	X
LENO X	GHEDI X	N° pagine: 1	Studenti	Tutti (1 pr classe)	x	Sigla emittente:AA/LPF	
				Classe/i			
			Personale Ata		X		
OGGETTO:			Colloqui individuali con i docenti				

I colloqui settimanali verranno svolti **on line con Google Meet** in orario compatibile con le lezioni dei singoli docenti, anche in orario pomeridiano se proposto dal Docente.

Essi si terranno come da [calendario scolastico](#) secondo la seguente scansione:

- dal 25 ottobre al 11 dicembre 2021 per il primo periodo didattico
- dal 17 gennaio al 21 maggio 2022 per il secondo periodo didattico

In sostituzione dei colloqui generali, verranno indicate dai docenti ore aggiuntive che verranno successivamente comunicate.

L'orario e il giorno di ricevimento sono indicati nei prospetti dettagliati qui allegati.

Ai colloqui si accede previa prenotazione nel registro Argo entro il giorno precedente: si allegano le [istruzioni dettagliate](#) predisposte dal team digitale d'istituto.

Si avvisa che sono in corso da parte dei docenti l'inserimento delle rispettive disponibilità nel registro elettronico Argo in modo da permettere ai genitori di potersi prenotare come descritto.

Il docente, vista la **prenotazione** con l'indicazione dell'orario previsto, **predisponde tramite Calendar un invito per ciascun colloquio prenotato, utilizzando la mail associata all'alunno (e non quella personale del genitore)** seguendo [le modalità qui riportate](#). Tenuto conto della modalità in remoto, si ritiene opportuno **un limite indicativo massimo di 5-6 colloqui.**

Si ringrazia per l'attenzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gianmarco Martelloni

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Responsabile: Gianmarco Martelloni

Referente FLP / Ufficio Affari Generali / Telefono: 030906539 int. 213 / Mail: lapadula.francesca@capirola.com