



SEGRETERIA PROVINCIALE DI BRESCIA  
Via Monte Ortigara, 22 – 25128 BRESCIA  
Tel 030303096 - Fax 0303387740  
[lombardia.bs@snals.it](mailto:lombardia.bs@snals.it) – [www.snalsbrescia.it](http://www.snalsbrescia.it)

Ai Dirigenti scolastici  
LORO SEDI

Oggetto: Corso di formazione per assistenti amministrativi facenti funzione di DSGA e per il personale interessato

Egregio Dirigente, il nostro sindacato organizza il corso in oggetto tenuto dal DSGA Domenico Monaco, coordinatore nazionale Snals-Confsal del personale ATA.

L'incontro, che si terrà nel rispetto delle norme anti COVID-19, si terrà presso:

**I.S. Abba-Ballini di Brescia**

**il giorno 9 novembre 2021**

**dalle ore 9,00 alle ore 12,00**

e tratterà i seguenti temi:

- **Decreto 28 agosto 2018 n. 129 – Regolamento sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche**
- **Aspetti generali e sua applicazione**
- **Programma annuale / conto consuntivo / variazioni e storni**
- **Gestione Fondo minute spese**
- **Attività negoziale delle scuole**
- **Gestione del patrimonio e degli inventari**
- **Ricostruzione carriera personale docente e ATA**

Vi segnaliamo alcune regole da seguire per l'accesso all'edificio scolastico:

- la capienza massima dell'aula magna è di n. 80 persone;
- i partecipanti dovranno essere muniti di green pass che verrà controllato all'ingresso dell'istituto da un incaricato;
- i partecipanti dovranno compilare e consegnare all'ingresso dell'istituto l'autodichiarazione per l'accesso alla sede dell'ITCS Abba-Ballini, che si allega.

Al fine di poter garantire il rispetto della capienza massima, è gradita una mail di partecipazione al seminario indirizzata a [info@snalsbrescia.it](mailto:info@snalsbrescia.it)

La partecipazione al seminario è gratuita e riservata agli iscritti al sindacato e a coloro che intendano iscriversi.

Cordiali saluti.

Brescia, 27/10/2021

Il Segretario Provinciale  
(Mario Soldato)

FIRMATO DIGITALMENTE