



Istituto d'Istruzione Superiore "Vincenzo Capirola"

Piazza C. Battisti, 7/8 – 25024 Leno (BS)
Tel +39-030906539 – 0309038588 – Fax +39-0309038061
info@capirola.com – bsis00900x@istruzione.it – bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio, 10 – 25016 Ghedi (BS)

Tel +39-030901700 – 0309050031 – Fax +39-0309059077
liceoghedi@capirola.com



Codice Meccanografico: BSIS00900X

Sito Web: www.istitutocapirola.gov.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 97000580171

Determina n. 29

Leno, 23/01/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", ed in particolare l'art.36 ed il c.2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ed in particolare l'art.44;
- VISTO** che il programma annuale 2020 non è ancora stato approvato e che il Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art.6 del D.I. 129/2018, può provvedere alla gestione provvisoria nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti di spesa definitivi del programma relativo al precedente esercizio;
- VISTA** la Delibera n.11 del C.I. n.3 del 14/03/2019, con la quale sono stati determinati i criteri e i limiti per l'affidamento da parte del Dirigente Scolastico di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro;
- VISTA** la scadenza al 25/01/2020 del contratto di assistenza Full Service sul prodotto Mastercom – pro;
- VISTA** in data 21/01/2020 la presentazione di un preventivo dalla ditta Master Training S.R.L. con oggetto la fornitura del software Mastercom per la gestione delle competenze personalizzate e il servizio di assistenza Full Service;
- ACCERTATO** di dover procedere in deroga al principio di rotazione, ai sensi del par.3.7 delle Linee Guida ANAC n.4 aggiornate al D.Lgs. 56/2017, avuto riguardo della esclusività dei prodotti Mastercom;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate in premessa, art.36 comma 2 lett.a del D.Lgs. 50/2016, all'acquisto del software Mastercom e dei servizi di assistenza annessi, dal fornitore Master Training S.R.L. di Correggio (RE).

Art. 3

Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 5184,00 IVA esclusa da corrispondere con pagamento dilazionato mensile di € 432,00 IVA esclusa, a carico del P.A. 2020, che presenta la necessaria disponibilità - CIG: Z092BB03C7.

Art. 4

Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n.50/2016 il Dirigente Scolastico, Gianmarco Martelloni, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

Art. 5

Di autorizzare il Direttore S.G.A. Sig.ra Botti Valeria, all'imputazione della spesa di € 6324,48 IVA inclusa, di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio A01 - 1 Funzionamento Amministrativo Generale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gianmarco Martelloni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993