



Istituto d'Istruzione Superiore "Vincenzo Capirola"

Via G. Marconi 7 – 25024 Leno (BS)
Tel +39-030906539 – 0309038588 – Fax +39-0309038061
info@capirola.com – bsis00900x@istruzione.it – bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio, 10 – 25016 Ghedi (BS)
Tel +39-030901700 – 0309050031 – Fax +39-0309059077
liceoghedi@capirola.com



Codice Meccanografico: BSIS00900X

Siti Web: <https://www.capirola.it> –
<https://www.istitutocapirola.edu.it>

Cod. Fisc. e Part. IVA: 97000580171

Determina n. 145

Leno, 22/10/2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", ed in particolare l'art.36 ed il c.2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** il D.I.28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ed in particolare l'art.44;
- VISTA** la necessità di acquistare materiale di cancelleria;
- VISTO** il Programma Annuale 2020, approvato con delibera n.39 del C.I. del 28/01/2020;
- VISTA** la Delibera n.11 del C.I. n. 3 del 14/03/2019, con la quale sono stati determinati i criteri e i limiti per l'affidamento da parte del Dirigente Scolastico di lavori, servizi e forniture di importo superiore a 10.000,00 euro, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 50/2016, dalle relative Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione e dal D.I. 129/2018, art. 45 comma 2;
- ACCERTATO** l'impossibilità di acquisire la fornitura in oggetto tramite l'adesione ad una Convenzione Consip attiva (art.1, c.449 L.296/2006) come da stampe allegate;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate in premessa, art.36 comma 2 lett.a del D.Lgs. 50/2016, all'acquisto di materiale di cancelleria, con trattativa diretta sul mepa, con la ditta MYO SPA di Poggio Torriana, in quanto si è tenuto conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale e della competitività dei prezzi offerti rispetto ai prezzi praticati nel settore di riferimento.

Art. 3

Di quantificare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 1.500,00 IVA esclusa, a carico del P.A. 2020, che presenta la necessaria disponibilità -CIG: **Z4A2EE019C**.

Art. 4

Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n.50/2016 il Dirigente Scolastico, Gianmarco Martelloni, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

Art. 5

Di autorizzare il Direttore S.G.A. Sig.ra Bonarrigo Annunziata, all'imputazione della spesa di € 1.830,00 iva compresa, di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio A01-5 Risorse ex art. 231, comma 1, D.L. 34/2000.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gianmarco Martelloni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993