



Istituto d'Istruzione Superiore "Vincenzo Capirola"

Via G. Marconi 7 – 25024 Leno (BS)
Tel +39-030906539 – 0309038588 – Fax +39-0309038061
info@capirola.com – bsis00900x@istruzione.it – bsis00900x@pec.istruzione.it



Sezione Associata: Via Caravaggio, 10 – 25016 Ghedi (BS)

Tel +39-030901700 – 0309050031 – Fax +39-0309059077
liceoghedi@capirola.com

Codice Meccanografico: **BSIS00900X**

Siti Web: <https://www.capirola.it> –
<https://www.istitutocapirola.edu.it>

Cod. Fisc. e Part. IVA: **97000580171**

Prot. n. 5373/C14

Leno, 21 novembre 2020

Al personale dell'I.I.S. "V. Capirola"
Alle sezioni del sito istituzionale
Albo on line e Amministrazione Trasparente
Agli atti

Avviso pubblico di selezione rivolto a personale interno per l'affidamento dell'incarico di **DIRETTORE DEI LAVORI E COORDINATORE DELLA SICUREZZA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il D. Lgs n. 297 del 1994, "Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";
- Visto** il DPR n. 275/1999, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge n. 59/1997";
- Visto** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/22;
- Visto** che nel suddetto P.T.O.F. è previsto l'uso dell'aula magna, situata presso la sede dell'I.I.S. "V. Capirola" di Leno, e che la stessa è stata oggetto di ristrutturazione;
- Vista** l'esigenza di sostituirne i lucernari e la necessità di allestire un ponteggio per il raggiungimento della mansarda dell'ala vecchia dell'Istituto;
- Visto** il D.Lgs. n. 165/2001, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione" e ss.mm.ii.;
- Visto** in particolare l'art. 7 comma 6, che prevede che per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei previsti presupposti di legittimità, nonché l'obbligo di disciplinare e rendere pubbliche le procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;
- Visto** in particolare l'art. 53 sulle incompatibilità e sul divieto di cumulo di impieghi da parte dei dipendenti pubblici, a meno che non vengano, in particolari situazioni, autorizzati dal Dirigente dell'Amministrazione di appartenenza;
- Visto** il D.Lgs. n. 39/2013 concernente Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;
- Visto** l'art. 46 della Legge n.133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;
- Visti** i CCNL Scuola 2007 29/11/2007 CCNL 2016-2018 del 09/02/2018 e in particolare l'art. 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni Scolastiche;
- Visto** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Rilevato** che il fine pubblico da perseguire è l'ottemperanza a quanto previsto dal D.Lvo 81/2008 "Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e dal D.Lgs. 106/2009 "Disposizioni integrative e correttive..." e s.m.i.;
- Visto** il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici", e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.M. 143 del 13 ottobre 2013, emesso dal Ministero della Giustizia "Regolamento recante determinazione dei corrispettivi da porre a base di gara nelle procedure di affidamento di contratti pubblici dei servizi relativi all'architettura ed all'ingegneria";



Istituto d'Istruzione Superiore "Vincenzo Capirola"

Via G. Marconi 7 – 25024 Leno (BS)
Tel +39-030906539 – 0309038588 – Fax +39-0309038061
info@capirola.com – bsis00900x@istruzione.it – bsis00900x@pec.istruzione.it



Sezione Associata: Via Caravaggio, 10 – 25016 Ghedi (BS)

Tel +39-030901700 – 0309050031 – Fax +39-0309059077
liceoghedi@capirola.com

Codice Meccanografico: **BSIS00900X**

Siti Web: <https://www.capirola.it> –
<https://www.istitutocapirola.edu.it>

Cod. Fisc. e Part. IVA: **97000580171**

- Visto** il D.M. 17 giugno 2016 emesso dal Ministero della Giustizia, "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione";
- Visto** il DM 49/2018, "Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione» e ss.mm.ii;
- Visto** il Decreto legge c.d. Sblocca cantieri (D.L. 18/04/2019, n. 32) recante "Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici", convertito in legge con la L. 14/06/2019, n. 55;
- Vista** la Legge 11 settembre 2020, n. 120, conversione in legge del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni);
- Preso atto** che per la sostituzione dei lucernari in aula magna è necessario procedere alla selezione di un direttore dei lavori e coordinatore della sicurezza, con competenze professionali specifiche;
- Ritenuto** di dover procedere verificando l'esistenza di figure professionali specializzate, in servizio presso l'Istituto;
- Considerato** che si intende affidare l'incarico con procedura semplificata in considerazione della spesa contenuta dell'incarico/contratto;

DISPONE

L'emissione del seguente avviso avente per oggetto la selezione di personale interno, mediante procedura comparativa di titoli ed esperienza, per il reclutamento del Direttore dei lavori e del Coordinatore della sicurezza in occasione della sostituzione dei lucernari presenti nell'aula magna dell'I.I.S. "V. Capirola" di Leno (BS).

Art. 1 - Figura professionale richiesta

Il presente avviso è destinato alla selezione di un Direttore dei lavori e Coordinatore della sicurezza, con competenze specifiche e capacità nell'espletamento degli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Art. 2 - Attività previste

Il tecnico incaricato è tenuto a:

1. presentare la CILA presso gli uffici comunali (dove si descrive l'intervento da realizzare con gli elaborati richiesti);
 2. predisporre il Piano di Sicurezza e Coordinamento in quanto sono presenti in cantiere due imprese distinte;
 3. svolgere il compito di Direzione dei lavori ed effettuare il collaudo delle opere realizzate;
 4. svolgere il compito di Coordinatore di sicurezza in fase di esecuzione (richiedendo Pos, Durc e Visure alle ditte esecutrici);
- nel rispetto delle normative vigenti.

Art. 3 - Requisiti di ammissione e griglia valutazione

Costituiscono requisiti per l'ammissione alla presente selezione:

1. titolo valido ai sensi della normativa vigente per l'esercizio dell'attività (l'assenza di tale requisito professionale costituisce causa di inammissibilità della domanda), in particolare:
DIRETTORE LAVORI:
Diploma di istruzione secondaria di II grado – Geometra/Costruzioni, ambiente e territorio;
COORDINATORE DELLA SICUREZZA:
Diploma di istruzione secondaria di II grado - Geometra/Costruzioni, ambiente e territorio;
unitamente a Corso di Coordinatore previsto dalla D.Lgs 81/2008;
2. particolare e comprovata specializzazione universitaria e/o altri titoli specifici inerenti la tipologia dell'attività da svolgere;
3. esperienza pregressa documentabile;
4. coerenza dell'offerta economica con il valore stimato dei lavori.

Il mancato raggiungimento del punteggio minimo complessivo di 50 punti comporta l'esclusione dalla selezione.

Le domande saranno valutate secondo i seguenti criteri di selezione:



Istituto d'Istruzione Superiore "Vincenzo Capirola"

Via G. Marconi 7 – 25024 Leno (BS)
Tel +39-030906539 – 0309038588 – Fax +39-0309038061
info@capirola.com – bsis00900x@istruzione.it – bsis00900x@pec.istruzione.it



Sezione Associata: Via Caravaggio, 10 – 25016 Ghedi (BS)
Tel +39-030901700 – 0309050031 – Fax +39-0309059077
liceoghedi@capirola.com

Codice Meccanografico: **BSIS00900X**

Siti Web: <https://www.capirola.it> –
<https://www.istitutocapirola.edu.it>

Cod. Fisc. e Part. IVA: **97000580171**

OFFERTA TECNICA max 70 punti	essere in possesso, oltre al titolo professionale valido per lo svolgimento dell'incarico, di ulteriori titoli specifici di livello universitario/di specializzazione inerenti le finalità da realizzare	(8 pt per ogni titolo aggiuntivo) FINO A PUNTI 32
	esperienza documentata negli ultimi anni per la realizzazione delle medesime finalità previste dal presente avviso	(3 pt per ogni progetto) FINO A PUNTI 18
	svolgimento con esito positivo della medesima attività presso istituzioni scolastiche	(4 pt per ogni progetto) FINO A PUNTI 20
OFFERTA ECONOMICA max 30 punti	all'offerta economica più bassa saranno attribuiti max 30 punti, alle altre offerte i punti saranno attribuiti con la seguente formula: 30 x offerta economica più bassa <hr/> offerta economica in esame	OFFERTA PIU' BASSA 30 PUNTI

Art. 4 – Cause di inammissibilità della domanda

Non possono partecipare alla selezione:

- coloro che non sono in possesso dei requisiti professionali previsti dalla normativa vigente per l'esercizio dell'incarico di Direttore dei lavori e Coordinatore della sicurezza;
- coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- coloro che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per avere conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- coloro che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- coloro che siano a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali oppure che abbiano procedimenti penali pendenti relativi a reati ostativi all'assunzione presso la Pubblica Amministrazione oppure che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato;
- coloro che siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- coloro che siano inibiti per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- coloro che si trovino in condizione di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- coloro che abbiano commesso gravi infrazioni, definitivamente accertate, rispetto alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali, nonché in relazione agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse.

Art. 5 – Valore stimato dell'opera - Valore stimato dell'appalto e importo a base d'asta

Il valore stimato dell'opera è quantificato in:

Fornitura e posa Lucernari - € 13.600,00 (tredicimilaseicento/00) + IVA 22%

Ponteggi - € 6.528,00 (seimilacinquecentoventotto/00) + IVA 22%

Il valore stimato dell'appalto/importo a base d'asta (al netto di IVA) è di € 2.000,00 in quanto l'affidamento dell'incarico è subordinato alla completa realizzazione del progetto.

Art. 6 – Durata dell'incarico

L'attività dovrà essere svolta nel periodo dall'1 al 31 dicembre 2020.

Art. 7 - Modalità di partecipazione

La domanda degli interessati dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 28 Novembre 2020** all'indirizzo di posta elettronica certificata bsis00900x@pec.istruzione.it; sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "SELEZIONE DIRETTORE DEI LAVORI E COORDINATORE DELLA SICUREZZA". Dovrà essere fornita la seguente documentazione:

- 1) Istanza redatta utilizzando il modello fornito (Allegato 1);
- 2) Fotocopia del documento di identità e del codice fiscale in corso di validità;



Istituto d'Istruzione Superiore "Vincenzo Capirola"

Via G. Marconi 7 – 25024 Leno (BS)
Tel +39-030906539 – 0309038588 – Fax +39-0309038061
info@capirola.com – bsis00900x@istruzione.it – bsis00900x@pec.istruzione.it



Sezione Associata: Via Caravaggio, 10 – 25016 Ghedi (BS)
Tel +39-030901700 – 0309050031 – Fax +39-0309059077
liceoghedi@capirola.com

Codice Meccanografico: **BSIS00900X**

Siti Web: <https://www.capirola.it> –
<https://www.istitutocapirola.edu.it>

Cod. Fisc. e Part. IVA: **97000580171**

3) Curriculum Vitae secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti (non sono ammessi documenti scritti a mano);

4) Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2),

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, a **pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- svolgere il proprio ruolo nel rispetto di tutte le normative vigenti, anche quelle non espressamente indicate nel presente avviso;
- realizzare tutti gli adempimenti connessi al proprio ruolo nel rispetto di tutte le normative vigenti, anche quelle non espressamente indicate nel presente avviso;
- redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto, precisando tutti gli adempimenti esperiti.

5) Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità con le ditte coinvolte;

6) Offerta tecnico – economica (Allegato 3).

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute fuori termine, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email;
- Prive della documentazione;
- Pervenute con modalità diverse da quelle indicate;
- Sprovviste della firma del candidato;
- Sprovviste del curriculum vitae nel formato europeo;
- Sprovviste delle autocertificazioni richieste.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Art. 8 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La commissione nominata dal Dirigente Scolastico procederà all'analisi e alla valutazione comparativa delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dall'Avviso, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.istitutocapirola.edu.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line", entro le **ore 12.00 del 30 Novembre 2020**.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

In caso di unico partecipante la graduatoria sarà considerata immediatamente definitiva.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Art. 9 – Conferimento dell'incarico

L'incarico verrà assegnato secondo graduatoria alla persona che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti.

A parità di punteggio la Commissione di valutazione procederà alla scelta mediante sorteggio.

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze ed alla disponibilità economica dell'Istituto.

L'incarico di Direttore dei Lavori e Coordinatore della Sicurezza sarà attribuito anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa e compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto.

La stipula del contratto/la sottoscrizione dell'incarico sarà invalidata in caso di esito negativo delle successive procedure di controllo.



Istituto d'Istruzione Superiore "Vincenzo Capirola"

Via G. Marconi 7 – 25024 Leno (BS)
Tel +39-030906539 – 0309038588 – Fax +39-0309038061
info@capirola.com – bsis00900x@istruzione.it – bsis00900x@pec.istruzione.it



Sezione Associata: Via Caravaggio, 10 – 25016 Ghedi (BS)
Tel +39-030901700 – 0309050031 – Fax +39-0309059077
liceoghedi@capirola.com

Codice Meccanografico: **BSIS00900X**

Siti Web: <https://www.capirola.it> –
<https://www.istitutocapirola.edu.it>

Cod. Fisc. e Part. IVA: **97000580171**

Art. 10 – Risoluzione dell'incarico

Qualora il Direttore dei lavori e Coordinatore della Sicurezza individuato si rendesse inadempiente agli obblighi contrattuali l'Istituto Scolastico ha facoltà di risolvere l'incarico contrattuale con effetto immediato, con avviso mediante mail certificata, fatti salvi i diritti di risarcimento dei danni eventualmente arrecati.

Eventuali oneri relativi agli adempimenti amministrativi necessari per l'affidamento dell'incarico sono a carico professionista.

Nelle ipotesi di falsità delle dichiarazioni rese, nel contesto della domanda di ammissione alla selezione delle relative certificazioni o degli atti di notorietà – si applicano le disposizioni e sanzioni previste dalla normativa vigente.

In caso di mancata corrispondenza al vero di quanto sottoscritto, l'istituto procederà alla immediata revoca dell'incarico ed eventualmente a segnalare il fatto all'Ordine professionale di competenza.

L'esperto può recedere dal incarico/contratto dando disdetta motivata per iscritto. Qualora il recesso unilaterale non sia motivato e/o le motivazioni siano infondate, il recesso rientra fra l'inadempienza contrattuale.

Art. 11 - Compensi

Per la realizzazione dell'attività così come descritta nel presente avviso è previsto un compenso massimo onnicomprensivo di tutte le spese e gli oneri, pari al valore stimato dell'appalto, come precisato nell'art. 5 del presente avviso, calcolato secondo le tabelle vigenti.

Nel caso di aspiranti che abbiano solo un rapporto di dipendenza con il nostro istituto verrà predisposto un incarico, in seguito alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di cui all'art. 53 del D.L.vo 165/2001.

Nel caso di aspiranti anche liberi professionisti, la natura giuridica del rapporto che si instaura con l'incaricato di collaborazione esterna è quello di rapporto di natura privatistica qualificato come prestazione d'opera intellettuale. Esso è pertanto disciplinato dagli art. 2222 e seguenti del codice civile, non dà luogo al trattamento previdenziale e /o assistenziale, né al trattamento di fine rapporto. I compensi saranno dettagliati secondo le tabelle vigenti.

L'importo spettante, sarà liquidato al termine dell'incarico/prestazione entro 30 gg dal ricevimento della dichiarazione di fine lavori unitamente alla documentazione delle prestazioni, dei certificati di conformità dei materiali, dei collaudi e ogni altro documento necessario nel rispetto della normativa vigente e, nel caso, della fattura elettronica tramite SDI, che dovrà essere intestata e trasmessa a questo Istituto – codice univoco Ufficio - secondo le modalità previste dalla normativa in materia di fatture elettroniche (Decreto MEF n°55/2014 e Legge n°244/2007). Le fatture saranno liquidate dall'Istituto con bonifico ai sensi della Legge n°136/2010 e s.m.i.; in seguito alle opportune verifiche.

Sarà comunicato preventivamente il CIG.

Art. 12 – Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Gianmarco Martelloni.

Art. 13 – Foro competente

Quanto non espressamente previsto nel presente avviso, è regolato dal Codice Civile. Qualsiasi controversia è devoluta alla competenza del foro di Brescia. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Art. 14 - Trattamento dei dati personali

Si comunica che i dati raccolti saranno gestiti ai sensi del nuovo Regolamento privacy 679/2016, in particolare artt. 7, 13, 15, 16, 17, 18. Il titolare del trattamento è Gianmarco Martelloni in qualità di Dirigente Scolastico protempore. I dati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di partecipazione all'iniziativa di cui al presente avviso, non saranno trasferiti e resteranno a disposizione dell'interessato fino al termine della procedura. I dati conferiti sono indispensabili per l'esecuzione delle misure precontrattuali e alla successiva esecuzione del contratto. L'interessato ha diritto ad accedere ai dati, alla rettifica e cancellazione ed alla ulteriore limitazione d'uso, nonché il diritto alla revoca del consenso e di proporre reclamo all'autorità di controllo. In caso di rifiuto al trattamento non sarà possibile per l'interessato partecipare all'iniziativa. Non vi sono trattamenti automatizzati del dato con logiche di profilatura dell'utente.

L'interessato dichiara di avere preso visione dell'informativa completa sull'utilizzo dei dati, presente sul sito istituzionale della scuola ex art. 13 Reg. UE 676/2016 e di esprimere il consenso al trattamento dei dati per ogni altro fine ulteriore rispetto a quelli di cui art. 6 lett. b) del Reg. UE.



Istituto d'Istruzione Superiore "Vincenzo Capirola"

Via G. Marconi 7 – 25024 Leno (BS)
Tel +39-030906539 – 0309038588 – Fax +39-0309038061
info@capirola.com – bsis00900x@istruzione.it – bsis00900x@pec.istruzione.it



Sezione Associata: Via Caravaggio, 10 – 25016 Ghedi (BS)

Tel +39-030901700 – 0309050031 – Fax +39-0309059077
liceoghedi@capirola.com

Codice Meccanografico: **BSIS00900X**

Siti Web: <https://www.capirola.it> –
<https://www.istitutocapirola.edu.it>

Cod. Fisc. e Part. IVA: **97000580171**

Art. 15 – Termini dell'avviso

Si dispongono pertanto i seguenti termini:

- per la ricezione delle offerte, entro e non oltre le **ore 12.00 del 28 Novembre 2020**;
- per la pubblicazione dei risultati, entro le **ore 12.00 del 30 Novembre 2020**.

La stipula del contratto/la sottoscrizione dell'incarico sarà invalidata in caso di esito negativo delle successive procedure di controllo.

Art. 16 – Pubblicazione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante emissione di circolare interna al personale dell'Istituto e pubblicato sul sito web della Scuola www.istitutocapirola.gov.it, nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gianmarco Martelloni

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Allegati:

Istanza di partecipazione (Allegato 1)

Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2)

Offerta tecnico – economica (Allegato 3)

GM/ab