

**Istituto d'Istruzione Superiore "Vincenzo Capirola"**

Piazza C. Battisti, 7/8 – 25024 Leno (BS)  
 Tel +39-030906539 – 0309038588 – Fax +39-0309038061  
 info@capirola.com – bsis00900x@istruzione.it – bsis00900x@pec.istruzione.it

**Sezione Associata:** Via Caravaggio, 10 – 25016 Ghedi (BS)  
 Tel +39-030901700 – 0309050031 – Fax +39-0309059077  
 liceoghedi@capirola.com



Codice Meccanografico: BSIS00900X

Sito Web: www.istitutocapirola.gov.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 97000580171

CIRC. N° 3			DESTINATARI		PUBBLICAZIONE		
DATA: 29/08/2018			Docenti	Tutti		Albo (registri)	X
				Classe/i: INTERESSATI	X	Atti	X
LENO X			Famiglie	Tutti		Web	X
				Classe/i:		Sigla emittente:AA/bg	
GHEDI X		N° pagine:	Studenti	Tutti (1 per classe)	X		
				Classe/i: QUINTE ASL 5AAFM, 5BAFM, 5ARIM, 5ASIA, 5ACAT, 5ATUR, 5BTUR			
			Personale Ata				
OGGETTO:			<b>RITIRO FASCICOLI PERSONALI CLASSI QUINTE ALTERNANZA SCUOLA LAVORO</b>				

Si comunica alle **classi Quinte** in indirizzo, che hanno in programmazione l'esperienza di Alternanza scuola lavoro dal 10 Settembre 2018, che i fascicoli personali dello studente verranno consegnati **MERCOLEDI' 5 SETTEMBRE dalle ore 10,00 alle 12,00** dalla referente d'Istituto prof.ssa Tomasini Cristina e dai referenti di classe disponibili. I docenti riceveranno gli studenti in un'aula dedicata vicina all'ingresso dell'Istituto.

Coloro che fossero impossibilitati al ritiro in quella data, dovranno comunque ritirare la documentazione entro Sabato 8 settembre presso la segreteria alunni.

Si raccomanda agli alunni la cura del proprio fascicolo personale che deve accompagnarlo all'ingresso e durante tutto il periodo di tirocinio e una precisa e completa compilazione. Inoltre si ricorda che è necessaria la frequenza di almeno il 75% del monte ore complessivo per la validazione del periodo e che le assenze devono essere giustificate.

Si ricorda ai tutor scolastici di svolgere un controllo preventivo della documentazione, di effettuare la visita iniziale, possibilmente anche prima dell'ingresso dello studente, al fine di definire il progetto formativo e verificare l'adeguatezza e la conformità delle attività previste al fine di un efficace realizzazione del progetto formativo.

Si ringrazia per la disponibilità.

Si ringrazia per la disponibilità.

La docente referente

Tomasini Cristina

FS ASL

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof.ssa Ermelina Ravelli

