



Istituto d'Istruzione Superiore "Vincenzo Capirola"

Piazza C. Battisti, 7/8 - 25024 Leno (BS)
Tel +39-030906539 - 0309038588 - Fax +39-0309038061
info@capirola.com - bsis00900x@istruzione.it - bsis00900x@pec.istruzione.it

Sezione Associata: Via Caravaggio, 10 - 25016 Ghedi (BS)
Tel +39-030901700 - 0309050031 - Fax +39-0309059077
liceoghedi@capirola.com



ANCIS
ISO 9001

Codice Meccanografico: BSIS00900X

Sito Web: www.istitutocapirola.gov.it

Cod. Fisc. e Part. IVA: 97000580171

CIRC. N° 70			DESTINATARI			PUBBLICAZIONE		
DATA: 07/10/2017			Docenti	Tutti	X	Albo (registri)	X	
				Classe/i:			Atti	X
LENO X			Famiglie	Tutti	X	Web	X	
				Classe/i:				
GHEDI			Studenti	Tutti (1 per classe)	X	Sigla emittente:AA/bg		
				Classe/i: IN ELENCO				
N° pagine:			Personale Ata					
OGGETTO:			SINTESI ATTIVITA' DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO A.S. 2017-2018					

Agli Alunni delle classi II Iefp, III, IV, V di tutti gli indirizzi

- Considerato che, ai sensi della l. 107/2015 (art. 1 commi 33 e ss.), dall'a.s. 2015/16 gli Istituti di Istruzione Secondaria di II grado devono includere nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa percorsi di Alternanza Scuola Lavoro (ASL) rivolti agli studenti del secondo biennio e dell'ultimo anno, della durata complessiva di **almeno 400 ore per gli alunni frequentanti gli istituti tecnici e professionali** e di **almeno 200 ore per gli alunni frequentanti i corsi liceali**;

- vista la Guida operativa sull'ASL e le più recenti note emanate dal MIUR (Chiarimenti interpretativi ASL, marzo 2017);

- visti gli artt. 13 e 17 del D.lgs 62/2017, da cui si evince che l'ASL avrà un ruolo significativo anche nelle prove dell'esame conclusivo degli studi (a decorrere dall'esame di Stato 2019);

- nelle more dell'emanazione della Carta dei diritti e doveri degli studenti in ASL;

- viste le esigenze formative e i profili caratterizzanti dei diversi indirizzi presenti in Istituto;

si partecipa agli studenti, alle famiglie ed ai docenti una **sintesi delle attività di ASL** programmate per il corrente a.s. (2017/18) e degli elementi caratterizzanti i progetti di Istituto e di classe.

1) L'Alternanza Scuola Lavoro, opportunità inderogabile che costituisce un valore aggiunto nella formazione dello studente, consta di due momenti distinti: un **primo momento - cosiddetto "preparatorio"** - che può essere svolto negli spazi dell'Istituto (classe, laboratorio, etc.) o sul territorio (visite aziendali, uscite didattiche che **consentano l'affinamento di competenze proprie del curriculum di studi**) ed un **secondo momento, di " tirocinio"**, da effettuarsi presso imprese o enti ospitanti oppure con la formula della simul-impresa (impresa in azione, Impresa Formativa Simulata, etc.).

L'ASL è dunque un progetto didattico e tutte le esperienze di ASL (sia riguardanti il momento preparatorio, sia quelle concernenti il tirocinio) sono ascrivibili ad un progetto strettamente connesso con il profilo del curriculum di studi; trattasi di "attività ordinamentale che coinvolge l'intero curriculum e quindi segue la programmazione annuale delle attività stabilite dal Consiglio di classe" (da chiarimenti MIUR) e pertanto **obbligatoria per tutti gli studenti**.

Si rammenta che l'esperienza di Alternanza Scuola Lavoro (in particolare il cosiddetto "tirocinio") può essere svolta sia in **orario curricolare** sia in orario **extracurricolare** - durante la sospensione delle attività didattiche - presso imprese o enti ospitanti oppure con le modalità della simul-impresa nell'ambito della quale si affinano competenze relative ad una pluralità di **attività professionali** (a titolo meramente esemplificativo: attività di produzione di beni e/o servizi; organizzazione di laboratori archeologici; attività di valorizzazione turistico-culturale del patrimonio artistico e paesaggistico, etc.).

2) Pianificazione attività di tirocinio- I periodi di tirocinio sono stabiliti all'inizio dell'a.s. dalla Commissione ASL, in considerazione delle esigenze organizzative, delle eventuali proposte dei referenti ASL di indirizzo e di quanto deliberato dai Consigli di classe all'interno della programmazione annuale; tale calendarizzazione deve considerarsi **vincolante per tutti gli studenti** della classe. Eventuali deroghe saranno valutate dalla Commissione ASL d'Istituto al fine di una loro eventuale autorizzazione che sarà concessa solo per comprovate motivazioni didattiche e/o gravi e documentati motivi).

3) Formazione sicurezza - In ottemperanza a quanto disposto nel D.lgs. 81/08 gli alunni, prima di poter iniziare il tirocinio, sono tenuti alla **formazione in tema di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro**. La formazione, generale e specifica, sarà erogata dall'Istituto e si concluderà con il superamento di prove predisposte *ad hoc*.

4) Requisiti strutture ospitanti - Le strutture ospitanti devono garantire un ambiente lavorativo e formativo a norma, dotato dei requisiti strutturali, tecnologici e organizzativi (par 6 Guida MIUR). Di regola è compito dell'Istituto segnalare, a ciascuno studente, la sede ove potrà svolgere l'attività di tirocinio. Tuttavia, in considerazione delle esigenze e delle preferenze di ciascuno studente, ogni alunno potrà **suggerire il nominativo di un'impresa o di un ente ove gradirebbe svolgere la propria attività di tirocinio**, compilando il modulo disponibile in segreteria alunni (dott. Claudio Falzone). Ciascun Consiglio di Classe, di concerto con il referente ASL di classe e in collaborazione con il referente ASL d'Istituto, prenderà in esame ogni proposta avanzata dagli studenti e ne **valuterà la fattibilità e l'opportunità**.

5) Sede del tirocinio - Il tirocinio potrà essere effettuato in imprese o enti situati sul **territorio italiano o all'estero, purché in un Paese dell'Unione europea**. La concretazione del tirocinio all'estero sarà subordinata al vaglio della Commissione ASL, che valuterà la presenza di elementi atti a garantire la sicurezza dell'alunno e un adeguato tutoraggio.

6) Assenza di vincoli di parentela - Al fine di non pregiudicare l'attendibilità della valutazione attribuita allo studente in ASL, **non sarà concesso lo svolgimento del tirocinio in strutture ove è presente**, in veste di lavoratore subordinato o imprenditore - individuale o societario - **un familiare dell'allievo**.

Si raccomanda agli alunni il rispetto puntuale delle indicazioni compendiate nelle tabelle di sintesi di seguito esposte (**tipologia di imprese/enti ospitanti**, scadenze per avanzare proposte di sedi ospitanti, periodi in cui il tirocinio dovrà essere effettuato).

Si informa che a breve sarà pubblicato un **vademecum dettagliato** del progetto di ASL e saranno organizzati **incontri informativi con gli alunni, i docenti e i genitori**.

Una speciale sezione del **sito web del nostro Istituto sarà presto dedicata** al progetto di ASL al fine di consentire un'agevole consultazione della normativa vigente e di trovare risposta ai quesiti che comunemente possono sorgere in tema di ASL.

Per qualsivoglia richiesta di delucidazioni e di ulteriori informazioni non contemplate nel vademecum che sarà reso disponibile a breve, non si esiti a contattare la Commissione ASL di Istituto (indirizzo di posta elettronica: alternanza@capirola.com)

La Referente Alternanza Scuola Lavoro d'Istituto Prof.ssa Cristina Tomasini

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Ermelina Ravelli**

Allegati

Calendarizzazione ASL – Periodo e durata dei tirocini presso imprese o enti ospitanti

CLASSI	Periodi	Durata	Termine entro il quale proporre nominativo azienda/ente ospitante
5 AFM SIA RIM TUR CAT	11/09/17 – 30/09/17	3 sett	(termine a.s. 2016/2017)
3 - 4 IeFP	02/11/17 – 1/12/17	4 sett	10/10/2017
4B TUR - 4A SIA	15/01/18 – 10/02/18	4 sett	04/12/2017
4A AFM	5/02/18 - 24/02/18	3 sett	04/12/2017
4A CAT – 4B CAT	22/01/18 – 10/02/18	3 sett	04/12/2017
4A TUR	12/02/18 – 10/03/18	4 sett	04/12/2017
4A RIM – 4B AFM	05/03/18 – 23/03/18	3 sett	04/12/2017
3A TUR – 3B TUR 3A CAT – 3 B CAT 3 A AFM – 3B AFM 3 A SIA - 3 A RIM 2 A-B IeFP	21/05/18 – 09/06/18	3 sett	29/01/2018
3A LLG – 3B LLG 3A LSC – 3B LSC	04/06/18 – 22/06/18	3 sett	29/01/2018
4A LLG – 4B LLG 4A LSC - 4B LSC	04/06/18 – 16/06/18	2 sett	29/01/2018

Tipologie di imprese o enti ospitanti gli studenti ove gli studenti potranno svolgere il tirocinio*

Corsi di studio	Tipologie di imprese o enti ospitanti gli studenti in ASL
AFM - RIM - SIA - IEFP	Imprese industriali, commerciali e di servizi (in particolare in uffici amministrativo-contabili, commerciale); studi professionali - commercialisti; enti locali (solo in via residuale), agenzie assicurative e agenzie immobiliari
CAT	Studi Tecnici - Enti locali (ufficio tecnico)
TUR	Agenzie di viaggio, tour operator, strutture ricettive, poli museali ed uffici periferici del Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo, uffici di informazione e accoglienza turistica, associazioni guide turistiche, assessorati al turismo, associazioni o fondazioni che si occupano della valorizzazione e della tutela del patrimonio artistico, culturale, paesaggistico, altri enti ed imprese del settore turistico che assicurino l'affinamento delle competenze proprie del profilo in uscita del diplomato nei corsi di istruzione tecnica, settore economico, indirizzo turismo e la concretizzazione di un monte ore sufficiente (circa n. 40 ore settimanali) a garantire l'assolvimento dell'obbligo previsto dalla normativa vigente.
LICEO SCIENTIFICO /LINGUISTICO	Enti e associazioni culturali, imprese commerciali, enti locali e studi professionali, laboratori tecnico-scientifici, farmacie, biblioteche, musei

(*) Si rammenta che alcuni Consigli di classe potrebbero deliberare, nel corso del pentamestre, la concretizzazione del progetto di Alternanza Scuola Lavoro in alcuni **siti UNESCO** della nostra Regione, dando seguito alla proposta formativa formulata dall'Ufficio Scolastico della Lombardia, da Regione Lombardia e dall'Università Cattolica del Sacro Cuore.